

Zmluva č. 1/2024/SS

o poskytnutí finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby

uzatvorená podľa a § 75 ods. 1 a ods. 2, § 80 písm. h zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej ako zákon č. 448/2008 Z. z.“) v spojení s ustanovením § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“)

Čl. I

Zmluvné strany

Poskytovateľ finančného príspevku:

Názov: Obec Milhost'
so sídlom: Milhost' 6,044 58 Seňa
štatutárny orgán: Ing. Štefan Nagy - starosta
IČO: 31947034
DIČ: 2021245699
bankové spojenie: ČSOB, a.s.
č. ú. SK86 7500 0000 0040 3035 1408
tel.č. 055 696 27 94
e-mail: sekretariat@obecmilhost.eu
(ďalej len „poskytovateľ FP“)

Prijímateľ finančného príspevku:

Názov: PATRIA n. o., Zariadenie pre seniorov
so sídlom: Drienovecké kúpele 497, 044 01 Drienovec
vedenie organizácie : Mgr. Judita Juhásová a Ing. Ján Rédvay
IČO: 31257313
bankové spojenie: Prima banka a.s.
č. ú.: SK76 5600 0000 0005 1096 6008
tel. č.: 0918 493 770
e-mail: juhasova@drienoveckekupele.sk
(ďalej len „prijímateľ FP“)

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby (ďalej len „príspevok“) neverejnému poskytovateľovi: **PATRIA n.o., Zariadenie pre seniorov, Drienovecké kúpele 497, 044 01 Drienovec**, podľa zákona č. 448/2008 Z.z. na rok 2024, pre občana s trvalým pobytom v obci Milhost'.
2. Poskytovateľ FP sa touto Zmluvou zaväzuje prijímateľovi FP poskytovať finančný príspevok na prevádzku podľa § 75 ods.1 pre občana, ktorý je v evidencii prijímateľov sociálnej služby u neverejného poskytovateľa, s trvalým pobytom v obci Milhost'.

3. Prijímateľ FP je v zmysle ustanovenia § 3 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. neverejným poskytovateľom sociálnej služby poskytovanej v zariadení pre seniorov v zmysle ustanovenia § 35 zákona č. 448/2008 Z.z..
4. Poskytovateľ FP poskytuje tento finančný príspevok prijímateľovi FP za účelom zabezpečenia dostupnosti sociálnej služby pre klientov s trvalým pobytom v obci Milhošť spolufinancovaním tejto sociálnej služby.

Čl. III.

Podmienky poskytovania príspevku

1. Dňa 11.8.2023 bola obci Milhošť doručená Žiadosť o finančný príspevok na prevádzku na rok 2024 pre **PATRIA n.o., Zariadenie pre seniorov, Drienovecké kúpele 497, 044 01 Drienovec**, kde sa nachádza p. Štefan Trembeczki, nar. 13.9.1944, prijímateľ sociálnej služby s trvalým pobytom v našej obci.
2. V zmysle ustanovenia § 75 ods. 14 zákona č. 448/2008 Z.z. sa finančný príspevok na prevádzku poskytuje na základe písomnej zmluvy. Vzhľadom na uvedené zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto Zmluvy.
3. Príspevok bude prijímateľovi FP poskytnutý na spolufinancovanie ekonomicky oprávnených nákladov v zmysle § 72 ods. 5 zákona o sociálnej pomoci, ktoré vzniknú v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby v zariadení pre seniorov podľa § 35 zákona č. 448/2008 Z.z. pre fyzické osoby s trvalým pobytom v obci Milhošť.
4. Prijímateľ FP sa zaväzuje použiť poskytnutý finančný príspevok len na bežné výdavky súvisiace so zabezpečením poskytovania sociálnej služby s povinnosťou dodržať zmluvné podmienky, za ktorých sa finančný príspevok poskytol a ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov. Finančný príspevok nie je možné použiť na kapitálové výdavky.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že finančné príspevky je možné poskytnúť len za predpokladu, že prijímateľ FP nefinancoval tie isté náklady spojené s výkonom služby prostredníctvom iných zdrojov, v dôsledku čoho by dochádzalo k dvojitému financovaniu.
6. Prijímateľ FP podľa ustanovenia § 67 ods. 6 zákona č. 448/2008 Z.z. musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene príjmy (výnosy) a výdavky (náklady) spojené s poskytovaním sociálnej služby a príjmy (výnosy) a výdavky (náklady) spojené s inou činnosťou.
7. Prijímateľ FP sa zaväzuje použiť poskytnutý príspevok hospodárnym, efektívnym a účinným spôsobom na zabezpečenie účelu, na ktorý sa príspevok poskytuje a je zodpovedný za jeho riadne vedenie vo svojom účtovníctve v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
8. Ak v priebehu platnosti zmluvy prestal prijímateľ FP spĺňať podmienky na poskytnutie príspevku, zaväzuje sa o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať poskytovateľa FP.

Čl. IV. Výška a spôsob určenia finančných príspevkov

1. Poskytovateľ FP poskytne finančný príspevok na prevádzku prijímateľovi FP podľa § 77 zákona č. 448/2008 Z. z. a na základe údajov poskytnutých prijímateľom FP na výpočet výšky príspevku.
2. Poskytovateľ FP sa zaväzuje v zmysle tejto zmluvy poskytnúť z rozpočtu obce Milhošť prijímateľovi FP príspevok vo výške **30,85 €** (slovom tridsať eur a osemdesiatpäť centov) na mesiac na jedno miesto obsadené fyzickou osobou, ktorá má trvalý pobyt v obci Milhošť. Počet miest, na ktoré sa príspevok poskytuje, je: 1 miesto (slovom: jedno miesto).
3. Finančný príspevok na prevádzku sa poskytne **na obdobie od 01.1.2024 do 31.12.2024.**
4. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ FP poskytne prijímateľovi FP finančný príspevok na prevádzku poskytovanej sociálnej služby neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby **na dohodnutý počet miest na podporené obdobie v celkovej výške: 370,20 €** (slovom: tristosedemdesiat eur a 20/100 centov), t.j. 30,85 eur/ mesiac.

Čl. V. Spôsob poskytnutia finančných príspevkov

1. Poskytovateľ FP poskytne finančný príspevok prijímateľovi FP bezhotovostne, prevodom na účet prijímateľa príspevku vedený v Prima banke a.s., č. účtu SK76 5600 0000 0005 1096-6008 vo výške celkom **370,20 €**.
2. Poskytovateľ FP zašle príspevok na účet prijímateľa FP jednorazovo na uvedené obdobie do 14 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

Čl. VI. Vyúčtovanie príspevku

1. Prijímateľ FP je povinný vyúčtovať finančné prostriedky a predložiť správu o vecnom použití finančných prostriedkov, ktorá bude obsahovať:
 - a) vyúčtovanie výšky finančného príspevku na prevádzku v zmysle § 77 zákona č. 448/2008 Z. z. za 1 prijímateľa s trvalým pobytom v obci Milhošť.
2. Prijímateľ FP je povinný vo vyúčtovaní uviesť:
 - a) názov prijímateľa,
 - b) názov zariadenia, na ktorý bol príspevok poskytnutý,
 - c) počet miest, na ktoré bol príspevok poskytnutý zmluvou a dodatkami s uvedením obdobia, na ktoré bol príspevok poskytnutý,
 - d) výšku poskytnutého príspevku,
 - e) evidenciu obsadenosti miest,
 - f) výšku všetkých disponibilných zdrojov na prevádzku zariadenia opatrovateľskej služby (úhrady od prijímateľov sociálnej služby, finančný príspevok poskytnutý MPSVaR SR, iné zdroje..)

- g) výšku ekonomicky oprávnených nákladov v členení podľa § 72 ods. 5 zákona o sociálnej pomoci.
3. Prijímateľ FP je povinný správu o vecnom použití finančných prostriedkov uvedenú v čl. VI., ods. 1 a) predložiť poskytovateľovi FP najneskôr do 15.02.2025.
 4. V prípade, že prijímateľ FP v stanovenom termíne neposkytne obci Milhošť vyúčtovanie príspevku, je povinný v tejto lehote vrátiť príspevok v plnej výške do rozpočtu obce Milhošť.
 5. Ak prijímateľ FP skončí poskytovanie sociálnej služby v čase platnosti tejto zmluvy, je povinný vyúčtovať poskytnutý finančný príspevok ku dňu skončenia poskytovania sociálnej služby a najneskôr do 60 dní po skončení poskytovania sociálnej služby poskytovateľovi FP predložiť vyúčtovanie a vrátiť nevyčerpaný finančný príspevok na príslušný účet poskytovateľa FP. O vrátení finančných prostriedkov je prijímateľ FP povinný poskytovateľovi FP príspevku zaslať oznámenie.

Článok VII.

Kontrola

1. Poskytovateľ FP má právo kontroly použitia príspevku poskytnutého podľa tejto zmluvy.
2. Prijímateľ FP je povinný umožniť zamestnancom obce Milhošť za účelom kontroly vstup do objektu zariadenia, predložiť požadované doklady, informácie, vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou a zabezpečiť požadovanú súčinnosť.

Článok VIII.

Doba zmluvy a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú s trvaním od 01.01.2024 do 31.12.2024, s výnimkou vysporiadania všetkých finančných záväzkov prijímateľa FP voči poskytovateľovi FP, uvedených v tejto zmluve, ktoré zanikajú až dňom ich riadneho splnenia.
2. Táto zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú je uzatvorená,
 - b) pred uplynutím doby, na ktorú je uzatvorená:
 - na základe písomnej dohody obidvoch zmluvných strán,
 - dňom skončenia poskytovania sociálnej služby zo strany prijímateľa FP,
 - dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto zmluvy poskytovateľom FP prijímateľovi FP.

Článok VII.

Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ FP odstúpi od zmluvy v prípade, že finančné prostriedky prijímateľ FP použije inak a za iných podmienok ako je uvedené v čl. II. a III. tejto zmluvy. Poskytovateľ FP od zmluvy odstúpi aj pri zistení iného porušenia tejto zmluvy zo strany prijímateľa FP.

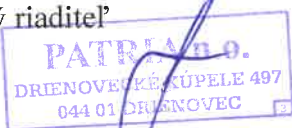
2. Poskytovateľ FP odstúpi od zmluvy aj v prípade, ak prijímateľ FP prestane spĺňať podmienky pre poskytovanie sociálnych služieb v súlade so zákonom o sociálnych službách. Prijímateľ FP je povinný túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámiť poskytovateľovi FP.
3. Poskytovateľ FP môže odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípade opakovaného poskytnutia nepravdivých údajov o použití finančného príspevku na prijímateľa sociálnej služby uvedeného v tejto zmluve.
4. V prípade ak poskytovateľ FP od zmluvy odstúpi, nastanú účinky odstúpenia od zmluvy dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení prijímateľovi FP.

Čl. IX. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnení s predmetom zmluvy nakladať, zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné a určité, zmluvná voľnosť nie je obmedzená, právny úkon je urobený v predpísanej forme a nie je vykonaný v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok.
2. Zmeny tejto zmluvy možno uskutočniť len písomnými dodatkami riadne očíslovanými a podpísanými oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa FP.
4. Vzťahy súvisiace s touto Zmluvou a touto Zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z. z. a Občianskeho zákonníka.
5. Zmluva bola vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dva rovnopisy.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Drienoveckých kúpeľoch, dňa: 29.02.2024

Mgr. Judita Juhásová
výkonný riaditeľ



Ing. Ján Rédvay
štatutárny riaditeľ



V Milhosti, dňa: 19.2.2024

Ing. Štefan Nagy
starosta obce

